

УСТАВ ПРОЕКТА

(PROJECT CHARTER)

Название проекта: _____

Спонсор проекта: _____ Дата составления: _____

Менеджер проекта _____ Заказчик проекта: _____

Оглавление

Обоснование и цели проекта	2
Объём и границы проекта (Scope).....	3
Планирование и сроки	4
Ресурсы и бюджет.....	5
Управление рисками	6
Заинтересованные стороны.....	7
Уровень полномочий руководителя проекта	8
Внешние подрядчики и партнёры.....	8
Управление качеством и успехом	9
Безопасность и соответствие требованиям.....	10
Управление изменениями и конфликтами	11
Коммуникация и отчётность	12
Технологический стек и решения.....	13
Обучение и поддержка	14
Утверждение и согласование	15

Обоснование и цели проекта

Обоснование и краткое описание проекта:

SMART цели проекта:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Краткое описание требований

Основные функции, возможности и ожидаемые результаты (deliverables):

Ожидаемые результаты:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Объём и границы проекта (Scope)

Что входит в проект:

Что НЕ входит в проект:

Зависимости:

Ограничения:

Планирование и сроки

№	Этап / Веха	Дата начала	Дата завершения	Ответственный
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Предварительные сроки:

Дата начала: _____ Дата завершения: _____

Продолжительность: _____

Ресурсы и бюджет

Плановый бюджет

Общая сметная стоимость:

Основные статьи расходов:

Кадровые ресурсы:

№	Роль	Занятость (%)	Навыки
1			
2			
3			
4			
5			

Формат работы:

Место выполнения: On-site Remote Hybrid

Часовые пояса:

Инструменты коммуникации:

Управление рисками

Основные риски:

№	Риск	Вероятность	Влияние	Мера снижения	Владелец
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Заинтересованные стороны

Матрица заинтересованных сторон:

№	Заинтересованная сторона	Роль	Уровень влияния	Стратегия взаимодействия
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Уровень полномочий руководителя проекта

- **Финансовые полномочия до суммы:**
- **Полномочия по найму/освобождению от должности:**
- **Полномочия по согласованию изменений:**

Внешние подрядчики и партнёры

№	Организация	Сфера ответственности	Контакт	Условия контракта
1				
2				
3				
4				
5				

Управление качеством и успехом

Критерии успешности проекта:

- **Функциональные критерии:**
- **Показатели производительности:**
- **Метрики качества:**
- **Финансовые показатели:**

Метрики успеха:

- **ROI проекта:**
- **Время внедрения:**
- **Удовлетворённость пользователей:**
- **Качество доставляемых решений:**

Безопасность и соответствие требованиям

Требования к информационной безопасности:

- Стандарты: ISO 27001 GDPR CCPA ФСТЭК ПДП РФ
- Классификация данных:
- Требования к шифрованию:
- План тестирований на уязвимости:

Соответствие нормативным требованиям:

Управление изменениями и конфликтами

Процесс управления изменениями:

- Пороги для согласования: сметные, графиковые, объёмные
- Процедура подачи запроса на изменение:
- Время рассмотрения:
- Утверждающие лица:

Разрешение конфликтов:

Порядок эскалации и разрешения споров между заинтересованными сторонами:

Коммуникация и отчётность

План коммуникаций:

№	Целевая аудитория	Информация	Периодичность	Ответственный
1				
2				
3				
4				
5				

Инструменты и каналы коммуникации (подчеркнуть, дополнить):

- Управление задачами и документацией — Jira, Confluence, другое:
- Оперативная коммуникация — Slack, Microsoft Teams, другое:
- Синхронизации — еженедельные, другое:
- Встречи статуса — еженедельные, другое:
- Формальные уведомления — Email, другое:

Технологический стек и решения

Архитектура решения:

- Облачный провайдер: AWS Azure GCP Яндекс.Облако Иное:
- Регионы развёртывания:
- Архитектура:

DevOps и CI/CD:

- Инструменты: GitLab CI/CD, Jenkins, GitHub Actions
- Процесс развёртывания:
- Стратегия тестирования:

Интеграции и совместимость:

Обучение и поддержка

План обучения команды:

- Необходимые компетенции:
- Программа подготовки:
- Сертификации:

План поддержки после внедрения:

- Период гарантийной поддержки:
- SLA по времени ответа:
- Процедура передачи на поддержку:

Утверждение и согласование

Подписанием нижеуказанные лица подтверждают своё согласие с условиями настоящего Устава проекта:

Руководитель проекта

Спонсор проекта

Представитель заказчика

Руководитель ИТ-подразделения

Дата