

Матрица распределения ответственности RACI (RACI Matrix)

1. Основная информация

Параметр	Значение
Название проекта:	
Руководитель проекта (PM):	
Дата утверждения матрицы	
Версия документа	

Назначение документа: Матрица RACI предназначена для однозначного разграничения ролей, функций, прав и зон ответственности между ключевыми членами проектной команды и стейкхолдерами на всех фазах жизненного цикла ИТ-проекта.

2. Глоссарий и ключевые правила валидации матрицы RACI

Для обеспечения качества управления при проектировании матрицы команда должна руководствоваться правилами:

- **R — Responsible (Исполнитель):** Роль, которая выполняет непосредственные задачи. На каждую задачу должен быть назначен как минимум один исполнитель.
- **A — Accountable (Ответственный / Утверждающий):** Роль, несущая полную ответственность за результат. На каждую задачу может быть назначен **строго один Accountable**. Размытие ответственности (два A) запрещено.
- **C — Consulted (Консультант):** Эксперты, чье мнение учитывается до начала или во время выполнения задачи. Общение носит двусторонний характер.
- **I — Informed (Наблюдатель):** Лица, уведомляемые о факте завершения задачи или принятом решении. Общение носит односторонний характер.

3. Матрица распределения ответственности

Этап проекта	Задача / Веха	Sponsor	PM	BA	Lead Dev	QA

4. Рекомендации РМО по минимизации конфликтов ролей

При аудите матрицы Офис управления проектами обращает внимание на две классические ловушки:

1. **«Слишком много R»:** Если у одной задачи много исполнителей, это ведет к дублированию или затягиванию работы. Рекомендуется декомпозировать задачу на подзадачи.
2. **«Нет буквы А»:** Никто не отвечает за финальное одобрение. Задача зависает. Назначение роли **А** обязательно до момента старта фазы.